

**FEDERAȚIA MOLDOVENEASCĂ DE FOTBAL**



**POL 03 POLITICA DE SECURITATE**

**CHIȘINĂU 2020**



## CUPRINS

<b>PREAMBUL</b> .....	2
<b>I. NOȚIUNI</b> .....	4
<b>II. DISPOZIȚII GENERALE</b> .....	4
<b>III. DOMENIUL DE APLICARE</b> .....	5
<b>IV. PRELUCRAREA DATELOR</b> .....	6
<b>V. TIPURILE DE DATE PERSONALE COLECTATE</b> .....	7
<b>VI. INREGISTRARE</b> .....	10
<b>VII. MINORI</b> .....	10
<b>VIII. REFUZUL DE A FURNIZA DATE CU CARACTER PERSONAL</b> .....	10
<b>IX. COOKIES</b> .....	10
<b>X. MODALITATEA DE COLECTARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL</b> .....	11
<b>XI. SCOPUL PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL</b> .....	11
<b>XII. DEZVALUIREA DATELOR PERSONALE</b> .....	14
<b>XIII. TRANSFERUL INTERNAȚIONAL AL DATELOR CU CARACTER PERSONAL</b> .....	15
<b>XIV. PERIOADA DE STOCARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL</b> .....	16
<b>XV. PROTECȚIA DATELOR COPIILOR</b> .....	17
<b>XVI. DREPTUL SUBIECTULUI DATELOR CU CARACTER PERSONAL</b> .....	17
<b>XVII. PERICOLELE, RISCURILE ȘI VULNERABILITATEA SISTEMELOR INFORMAȚIONALE DE EVIDENȚĂ A DATELOR CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE</b> .....	19
<b>XVIII. MĂSURI DE SECURITATE ȘI MIJLOACELOR DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL</b> .....	21
<b>XIX. AUDITUL SI DĂRILE DE SEAMĂ</b> .....	22
<b>XX. DISPOZIȚII FINALE</b> .....	23



## **PREAMBUL**

Federația Moldovenească de Fotbal (denumită în continuare „FMF” sau, de asemenea, „Federația”) este o persoană juridică unică, dar este alcătuită din diverse departamente și membri afiliați. În mod colectiv, FMF este responsabilă de administrarea fotbalului în Moldova, în conformitate cu propriile Reguli și regulamente, cu obligațiile sale legale și cu reglementările instituite de FIFA și UEFA.

Operatorul datelor cu caracter personal, Federația Moldovenească de Fotbal are sediul în or. Chișinău, str. Tricolorului 39.

Aceste reglementări definesc principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal, transferarea lor în cadrul și între FMF și asociațiile teritoriale și orice entități cărora li se aplică prezentele reglementări, precum și părțile terțe, standardele pentru protecția categoriilor speciale de date cu caracter personal precum și drepturile tuturor persoanelor vizate.

Prelucrarea de către Federația Moldovenească de Fotbal a categoriei speciale a datelor cu caracter personal se va efectua numai în condițiile art. 6 al Legii nr. 133 din 08.06.2011.

FMF se angajează să respecte drepturile individuale ale fiecărei persoane cu care interacționează și, prin urmare, conferă o importanță deosebită protecției datelor cu caracter personal.

Acțiunile/activitatea FMF includ prelucrarea diferitelor tipuri de date cu caracter personal. Prin prezentul Regulament, FMF urmărește următoarele obiective:

- Stabilirea unor reguli care trebuie aplicate la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Stabilirea măsurilor tehnice și organizatorice necesare pentru asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor cu caracter personal prelucrate în sistemele informaționale și asigurarea unui nivel corespunzător al protecției datelor personale a subiecților vizati;
- Furnizarea de garanții preventive împotriva încălcării drepturilor personale și confidențiale, prin prelucrarea necorespunzătoare a datelor cu caracter personal.

Prezenta Politică de securitate a datelor cu caracter prelucrate de către Federația Moldovenească de Fotbal are drept scop stabilirea măsurilor tehnice și organizatorice necesare pentru asigurarea securității, confidențialității și integrității datelor cu caracter personal prelucrate în sistemele informaționale și de a asigura un nivel corespunzător al protecției datelor personale a persoanelor vizate

Politica de securitate a fost elaborată în conformitate cu prevederile Legii privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.06.2011 (LPDCP) , Cerințele față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1123 din 14.12.2010, Convenției pentru protecția persoanelor referitor la prelucrarea automatizată a datelor cu caracter personal, încheiate la Strasbourg la 28.01.1981, ratificate de Republica Moldova prin Hotărârea Parlamentului nr. 483-XIV din 2.06.1999 și alte prevederi ale legislației în vigoare a Republicii Moldova.

La desfășurarea de către Federație a unor noi activități cu prelucrarea datele cu caracter personal neincluse în registrele menționate mai sus, vor fi elaborate și aprobate procedurile corespunzătoare, cu notificarea CNPDCP.

Aceste reglementări se aplică suplimentar la legislația națională și internațională referitor la protecția datelor cu caracter personal. Respectarea acestora din urmă trebuie realizată, în special în cazul în care Legile aplicabile privind protecția datelor cu caracter personal sunt mai stricte decât principiile stabilite în acest Regulament.



## I. NOȚIUNI

***date cu caracter personal*** - orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă (subiect al datelor cu caracter personal). Persoana identificabilă este persoana care poate fi identificată, direct sau indirect, prin referire la un număr de identificare sau la unul ori mai multe elemente specifice identității sale fizice, fiziologice, psihice, economice, culturale sau sociale;

***categoriile speciale de date cu caracter personal*** - datele care dezvăluie originea rasială sau etnică a persoanei, convingerile ei politice, religioase sau filozofice, apartenența socială, datele privind starea de sănătate sau viața sexuală, precum și cele referitoare la condamnările penale, măsurile procesuale de constrângere sau sancțiunile contravenționale;

***prelucrarea datelor cu caracter personal*** - orice operațiune sau serie de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal prin mijloace automatizate sau neautomatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, stocarea, păstrarea, restabilirea, adaptarea ori modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturarea ori combinarea, blocarea, ștergerea sau distrugerea;

***sistem de evidență a datelor cu caracter personal*** - orice serie structurată de date cu caracter personal accesibile conform unor criterii specifice, fie că este centralizată, descentralizată ori repartizată după criterii funcționale sau geografice;

***operator*** - persoana fizică sau persoana juridică de drept public sau de drept privat, inclusiv autoritatea publică, orice altă instituție ori organizație care, în mod individual sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal prevăzute în mod expres de legislația în vigoare;

***persoană împuternicită de către operator*** - persoana fizică sau persoana juridică de drept public ori de drept privat, inclusiv autoritatea publică și subdiviziunile ei teritoriale, care prelucrează date cu caracter personal în numele și pe seama operatorului, pe baza instrucțiunilor primite de la operator;

***terț*** - persoană fizică sau persoană juridică de drept public ori de drept privat, alta decât subiectul datelor cu caracter personal, decât operatorul ori persoana împuternicită de către operator și decât persoana care sub autoritatea directă a operatorului sau a persoanei împuternicite este autorizată să prelucreze date cu caracter personal;

***destinatar*** - orice persoană fizică sau persoană juridică de drept public ori de drept privat, inclusiv autoritatea publică și subdiviziunile ei teritoriale, căreia îi sunt dezvăluite date cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu terț. Nu sunt considerate destinatari organele din domeniul apărării naționale, securității statului și ordinii publice, organele de urmărire penală și instanțele judecătorești cărora li se comunică date cu caracter personal în cadrul exercitării competențelor stabilite de lege;

***consimțământul subiectului datelor cu caracter personal*** - orice manifestare de voință liberă, expresă și necondiționată, în formă scrisă sau electronică, conform cerințelor documentului electronic, prin care subiectul datelor cu caracter personal acceptă să fie prelucrate datele care îl privesc;



## **II. DISPOZIȚII GENERALE**

**2.1** În acest document, FMF descrie scopul și metodele prelucrării datelor cu caracter personal pe care le realizează atunci când un subiect de date cu caracter personal furnizează datele sale personale prin portalul [www.fmf.md](http://www.fmf.md) sau prin alte canale electronice, și are contact cu Federația, chiar dacă nu online, de exemplu:

- a) În cadrul sistemelor de evidență contabilă, supraveghere video, registrelor resurselor umane, de evidență a membrilor și voluntarilor federației, cursurilor de instruire;
- b) În cadrul sistemelor de legitimare, licențiere, de sesizările ce țin de integritate, justiție în domeniul fotbalului;
- c) în cazul furnizării de date pentru achiziționarea de bilete pentru meciuri;
- d) în legătură cu achizițiile de bunuri și servicii;
- e) când un subiect interesat furnizează datele sale pentru a participa la competiții, evenimente dedicate sportivilor, fanilor sau oficialilor de meci, sau alte activități de promovare ale fotbalului;
- f) când un subiect interesat furnizează datele sale pentru a participa la proiecte și evenimente organizate sub egida FMF, în colaborare cu partenerii FMF sau de către partenerii FMF;
- g) când un subiect interesat dorește să rămână la curent cu diversele activități instituționale, sportive, promoționale sau comerciale organizate de FMF;
- h) în cazul utilizării datelor cu caracter personal pentru a implica subiecții de date în inițiative de reclamă și marketing.

**2.2** Federația prelucrează datele personale pentru a permite părților interesate să interacționeze cu FMF, să se înregistreze pe portalul FMF, să își gestioneze contul și să interacționeze cu conținutul publicat, să primească știri și comunicări FMF, să achiziționează bunuri și servicii, inclusiv prin furnizori oficiali și parteneri comerciali.

Această politică explică de asemenea modul în care FMF prelucrează datele personale furnizate sau primite cu privire la jucători, inclusiv minori înscriși în cadrul cluburilor și a Centrelor de Pregătire, a fotbaliștilor, precum și persoanele asociate acestora dar care nu sunt angajați sau contractați de FMF, inclusiv agenți, manageri, antrenori, personalul clubului, directori, oficiali și oficiali de meci, precum și membrii familiei jucătorilor, în conformitate cu LPDCP.

**2.3** FMF prelucrează datele cu caracter personal ale subiecților interesați ori de câte ori acest lucru este necesar pentru îndeplinirea scopurilor statutare, referitoare la organizarea, gestionarea și promovarea jocului de fotbal din Moldova și altor activități asociate acestuia.

**2.4** În calitate de operator al datelor cu caracter personal conform LPDCP privind protecția datelor cu caracter personal FMF este responsabilă de modul în care vor fi prelucrate datele personale pe care le colectează de la subiecții de date.

**2.5** La desfășurarea de către Federație a unor noi activități cu prelucrarea datelor cu caracter personal care nu sunt menționate mai sus, vor fi elaborate și aprobate procedurile corespunzătoare, cu notificarea CNPDCP.



### **III. DOMENIUL DE APLICARE**

Prezentele reglementări se aplică tuturor activităților FMF fără limitare. Aceste reglementări se aplică, de asemenea, tuturor asociațiilor teritoriale membre și tuturor membrilor acestora. În acest context, asociațiile membre sunt responsabile să se asigure că ele respectă aceste reglementări, precum și să asigure respectarea prezentele reglementări de către membrii lor.

### **IV. PRELUCRAREA DATELOR**

#### **4.1 Principii**

FMF prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu următoarele principii.

Datele cu caracter personal trebuie să fie:

- prelucrate în mod legal, corect și transparent;
- colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri. Prelucrarea ulterioară în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice nu este considerată incompatibilă cu scopurile inițiale;
- adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate;
- exacte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate, FMF va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere;
- păstrate într-o formă care permite identificarea subiecților de date pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele. Datele cu caracter personal vor fi stocate pe perioade mai lungi în măsura în care acestea vor fi prelucrate exclusiv în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice;
- prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare;
- datele cu caracter personal sunt accesibile doar persoanelor care au nevoie de acestea pentru activitatea lor.
- FMF va asigura că departamentele din gestiune vor prelucra datele conform prezentei politici, a LPDCP, că toată infrastructura utilizată pentru prelucrarea datelor cu caracter personal este protejată în mod corespunzător cu cele mai noi tehnologii și luând măsuri tehnice și organizatorice rezonabile din punct de vedere comercial având în vedere riscurile pe care subiecții datelor le-ar întâmpina ca urmare a oricărei prelucrări neconforme a datelor cu caracter personal.

**4.2** Prelucrarea datelor cu caracter personal se poate realiza prin mijloace automate, neautomate (manuale) sau mixte în cadrul unor operațiuni ori seturi de operațiuni, fără a fi limitate la acestea, după cum urmează:

- a) colectarea - strângerea, adunarea ori primirea datelor cu caracter personal prin orice mijloace legale și din orice sursă;
- b) înregistrarea - consemnarea datelor cu caracter personal într-un sistem de evidență automatizat ori neautomatizat, care poate fi registru, fișier automat, bază de date sau orice altă formă de evidență organizată, structurată ori ad-hoc sau într-un text, înșiruire de date ori document, indiferent de modalitatea în care se înscriu datele;
- c) organizarea - ordonarea, structurarea sau sistematizarea datelor cu caracter personal, conform unor criterii prestabilite, potrivit atribuțiilor legale ale operatorului, în scopul eficientizării/ optimizării activităților de prelucrare a acestora;



- d) stocarea - păstrarea pe orice fel de suport a datelor cu caracter personal culese, inclusiv prin efectuarea copiilor de siguranță;
- e) adaptarea - transformarea datelor cu caracter personal colectate inițial, conform criteriilor prestabilite și scopurilor pentru care au fost colectate;
- f) modificarea - actualizarea, completarea, schimbarea, corectarea ori refacerea datelor cu caracter personal, în scopul menținerii caracteristicilor de exactitate, realitate, actualitate;
- g) extragerea - scoaterea unei părți din categoria specifică de date cu caracter personal, în scopul utilizării acesteia, separat și distinct de prelucrarea inițială;
- h) consultarea - examinarea, vizualizarea, ori cercetarea datelor cu caracter personal, fără a fi limitate la acestea, în scopul efectuării unei operațiuni sau set de operațiuni de prelucrare ulterioară;
- i) utilizarea - folosirea datelor cu caracter personal, în tot sau în parte, de către și în interiorul operatorului, împuterniciților operatorului ori destinatarului, după caz, inclusiv prin tipărire, copiere, multiplicare, scanare sau orice alte procedee similare;
- j) dezvăluirea - a face disponibile date cu caracter personal către terți prin comunicare, transmitere, diseminare sau în orice alt mod;
- k) alăturarea - adăugarea, alipirea sau anexarea unor date cu caracter personal la cele deja existente, pe care nu le modifică;
- l) combinarea - îmbinarea, unirea sau asamblarea unor date cu caracter personal separate inițial, într-o formă nouă, pe baza unor criterii prestabilite, pentru scopuri anume determinate;
- m) blocarea - întreruperea prelucrării datelor cu caracter personal;
- n) ștergerea - eliminarea sau înlăturarea, în tot sau în parte, a datelor cu caracter personal din evidențe sau înregistrări, prin împlinirea termenului de păstrare, la atingerea scopului pentru care au fost introduse, caducitatea, inexistența, inexactitatea;
- o) transformarea - operațiunea efectuată asupra datelor cu caracter personal având ca scop anonimizarea ori utilizarea acestora în scopuri exclusiv statistice;
- p) distrugerea - aducerea la stare de neîntrebuințare, în condițiile legii, definitivă și irecuperabilă, prin mijloace mecanice sau termice, a suportului fizic pe care au fost prelucrate date cu caracter personal.

## V. TIPURILE DE DATE PERSONALE COLECTATE

FMF colectează și prelucrează datele cu caracter personal pentru o varietate de scopuri despre angajați, membri, voluntari, jucători, antrenori, oficiali sau alte persoane care sunt antrenate în activitățile FMF („părți interesate”) precum și a altor persoane care vin în contact cu FMF.

**5.1** FMF colectează, prelucrează, stochează și transferă diferite tipuri de date personale grupate astfel:

- **Datele de identitate** ce includ nume, prenumele, numele de utilizator sau identificatorul similar, starea civilă, data nașterii, țara și sexul.
- **Datele de contact** includ adresa de domiciliu, adresa oficială, adresa de e-mail și numărul de telefon.
- **Datele financiare** includ detalii despre contul bancar și cardul de plată.
- **Datele de tranzacție** includ detalii despre plățile către și de la subiecții de date.
- **Datele tehnice** includ adresa IP, datele de conectare, tipul și versiunea browserului, fusul orar setare și locație, tipuri și versiuni de plug-in browser, sistem de operare și platformă și alte tehnologii de pe dispozitivele pe care le utilizează subiecții de date pentru a accesa acest site-ul web.
- **Date din sistemul de supraveghere video** includ imaginea, precum e prevăzut de Regulamentul privind realizarea politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul sistemului de supraveghere video.



- **Datele profilului** includ numele de utilizator și parola, achizițiile sau comenzile efectuate, interese, preferințe, feedback și răspunsuri la sondaje.
- **Datele de utilizare** includ informații despre modul în care subiectul de date utilizează site-ul, produsele și serviciile FMF.
- **Datele Marketing și comunicații** includ preferințele subiecților de date pentru a primi oferte de marketing de la FMF și terți precum și preferințele de comunicare.
- **Date media:** includ imagini din fotografii și imagini video ale spectatorilor și fanilor și alt conținut media creat de FMF (sau în numele FMF) la meciurile și evenimentele organizate de FMF sau oferite de subiecții de date pentru utilizarea de către FMF.
- **Date sportive:** includ rezultate, nivel, performanță, club de apartenență, curs de pregătire, diplome, contracte, certificat de sănătate, sancțiuni disciplinare etc.

**5.2** FMF reglementează înregistrarea jucătorilor, a staff-ului tehnic, a oficialilor de meci, a managerilor și altor subiecți din sistemului (fotbalistic).

Prin urmare, FMF prelucrează datele personale ale membrilor pentru a promova activitatea fotbalistică și pentru a se asigura că procedura de înregistrare are loc corect, că regulile Federației sunt respectate în teren și în afara terenului și că integritatea jocului este păstrată.

În plus, Federația poate prelucra, de asemenea, anumite date cu caracter personal în scopul selectării jucătorilor pentru echipele naționale.

**5.3** De asemenea, FMF prelucrează următoarele date cu caracter personal ale subiecților de date:

- (a) informațiile pe care le înscriu în formularele și contractele de înregistrare la FMF (de exemplu, Contractul de Muncă, Acordurile de Joc sau Cererea de înregistrare a jucătorilor la Centrele de Pregătire);
- (b) informațiile conținute în documentele de identificare pe care trebuie să le furnizează pentru a confirma identitatea și eligibilitatea (de exemplu, certificatul de naștere, pașaportul și documentele de imigrare);
- (c) informațiile pe care le furnizează atunci când se înscriu în programe și inițiative de formare și alte evenimente administrate de FMF;
- (d) informațiile pe care le furnizează pentru a se înregistra pentru a utiliza anumite platforme / servicii digitale oferite de FMF;
- (e) fotografiile și alte înregistrări media (de exemplu, la înregistrare sau în timpul sesiunilor foto);
- (f) informațiile pe care le transmit atunci când completează formularele și sondajele emise de FMF, în funcție de necesitate;
- (g) datele de contact și toate datele de contact de urgență;
- (h) orice alte informații personale pe care le transmit, inclusiv prin e-mail, apel telefonic sau interviu.

**5.4** De asemenea, FMF colectează alte date cu caracter personal relevante pentru activitățile FMF de la Cluburi sau de la terți.

Cluburile oferă (după caz):

- (a) copii ale contractelor de jucător și manager care includ date cu caracter personal suplimentare, cum ar fi detalii despre remunerare;
- (b) o copie a acordului de reprezentare încheiat de un jucător cu intermediari;
- (c) detalii despre funcțiile și calificările personalului (acolo unde este relevant);
- (d) detalii despre antrenamentele personalului și a jucătorilor;





(e) date de performanță a jucătorilor în teren, date de statistică (de exemplu, goluri marcate sau faulturi acordate);

(f) anumite date medicale și de sănătate (adică date din categorii speciale) în cazul în care acest lucru este strict necesar și în conformitate cu regulile și regulamentele FMF sau pentru conformarea obligațiilor față de FIFA sau UEFA.

(b) fotografiile, videoclipurile și alte înregistrări din timpul meciurilor;

(e) informații despre comportamentul jucătorilor și oficialilor în legătură cu integritatea sportivă, protecția (salvgardarea) și conduita personală, inclusiv înregistrările incidentelor și acuzațiile de încălcări ale regulilor și regulamentelor FMF și detalii privind soluționarea (sanționarea) acestor incidente și acuzații. Aceste informații pot include detalii despre infracțiuni (condamnări penale) și ilegalități (adică date din categoria specială).

**5.5** FMF consideră drept datorie protecția persoanelor vulnerabile, inclusiv jucătorii juniori și copii, prin colectarea și analizarea înregistrărilor incidentelor și a acuzațiilor de abuz, exploatare sau conduită necorespunzătoare, prin raportare la legislația națională precum și la reglementările FMF.

**5.6** FMF poate colecta și prelucra datele subiecților de date personale (inclusiv din surse publice) fără cunoștința sau consimțământul acestora în cazul în care acest lucru este necesar și / sau permis de lege.

Prin urmare, este evident că scopul deținerii de date personale este crucial pentru FMF în vederea oferirii de beneficii părților interesate.

**5.7** Federația prelucrează datele personale ale părților interesate pentru a negocia, încheia și executa contracte de muncă, de colaborare de asemenea pe bază de voluntariat, îndeplinește obligații legale referitoare la relația dintre partea interesată și Federație, precum și pentru a da curs solicitărilor subiecților interesați, în contextul activității sale, a relației profesionale sau de voluntariat cu FMF.

Legislația aplicabilă permite Federației să proceseze aceste date chiar și fără acordul explicit al părții interesate, întrucât prelucrarea este necesară pentru a executa un contract la care subiectul de date interesat este parte. Mai mult, atunci când, datorită relației stabilite cu părțile interesate, Federația este supusă unor obligații legale specifice, pentru îndeplinirea acestor obligații, FMF poate prelucra datele cu caracter personal ale părților interesate chiar și fără acordul lor explicit (art.5, alin. 5, lit a) LPDCP).

De asemenea, FMF poate prelucra datele cu caracter personal fără acordul expres al părții interesate chiar și în afara cazurilor prevăzute, dacă scopurile urmărite reprezintă un interes legitim al Federației și cu condiția ca procesul de prelucrare să fie realizat în moduri care nu depășesc interesele, drepturile și libertățile părților interesate (art. 5, par.5, lit.e) din LPDCP).

Pentru orice alt scop sau activitate de prelucrare care nu sunt prevăzute printre cele pe care legislația permite fără consimțământ, Federația va informa părțile interesate și va colecta consimțământul explicit al acestora. Când prelucrarea este legitimată prin consimțământul părților interesate, acestea pot revoca sau modifica oricând consimțământul dat, dar revocarea consimțământului nu poate afecta legalitatea prelucrării efectuate înainte de revocare. În plus, chiar și după revocare, prelucrarea datelor părții interesate care a retras consimțământul poate continua în mod legitim atunci când există alte baze legale pentru prelucrare.

**5.8** FMF poate prelucra datele primite de la alte Federații, de la cluburi, asociații teritoriale sau organisme naționale sau internaționale, sau de la echipe care participă la competiții, turnee sau evenimente organizate sau găzduite de Federație. În acest caz, acestea sunt date necesare pentru a permite participarea părților interesate la evenimentele și competițiile menționate.

FMF colectează și prelucrează date cu caracter personal comunicate de bună voie de către persoanele interesate atunci când interacționează cu Federația sau participă la evenimente și activități organizate de FMF.



## **VI. INREGISTRARE**

**6.1** FMF colectează și prelucrează date cu caracter personal comunicate de bună voie la înregistrare, direct de către subiecții de date interesați sau în numele lor de către părinți, agenți, cluburi sau centre de pregătire, precum și orice alte date sau informații comunicate ulterior de subiecții de date interesați.

Deși decizia de înregistrare este pur facultativă, odată cu înregistrarea, subiectul acceptă să se supună obligațiilor legale stipulate de reglementele naționale și internaționale, iar furnizarea de date cu caracter personal devine necesară pentru a da curs cererii de înregistrare și pentru a permite părții interesate să participe la activitățile care decurg din acestea.

**6.2** Totodată, FMF poate prelucra date cu caracter personal și atunci când, pentru realizarea scopurilor descrise, le-a primit de la terți, cum ar fi, cu titlu de exemplu și nu exhaustiv, cluburi sau asociații teritoriale, asociații naționale, organizații internaționale de fotbal, autorități sportive și autorități publice; martori și alte persoane informate despre anumite fapte (în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de justiția sportivă); asociații comerciale, comitete, secții sau alte organisme ale FMF.

În orice caz, FMF poate efectua investigații și verificări pentru a stabili corectitudinea și completitudinea datelor și informațiilor primite direct de la părțile interesate sau terțe părți.

## **VII. MINORI**

Fotbalul este o pasiune care nu are limită de vârstă. Din acest motiv, este posibil ca subiecții de date să fie minori.

Reglementările FMF permit și reglementează înregistrarea minorilor. În aceste cazuri, cerințele și procedurile de manifestare a voinței de înregistrare sunt reglementate de legislația statului.

Informațiile, metodele și scopurile descrise în acest regulament sunt valabile și atunci când prelucrarea se referă la date personale ale minorilor.

În toate cazurile, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal a minorilor, este necesar consimțământul unuia din părinți sau a tutorelui legal a minorului.

## **VIII. REFUZUL DE A FURNIZA DATE CU CARACTER PERSONAL**

În cazul în care subiecții de date nu furnizează datele sale, acolo unde FMF are nevoie de ele pentru îndeplinirea unui contract sau în legătură cu interesul legitim de promovare, gestionare și dezvoltare a fotbalului în Moldova, în conformitate cu Regulamentele FMF, acest lucru va face imposibil executarea contractului cu subiectul de date respectiv, a oferirii de servicii, înregistrarea și participarea în activitățile fotbalistice organizate de FMF.

## **IX. COOKIES**

Website-ul FMF utilizează cookie-uri sau tehnologii similare pentru a asigura cea mai bună experiență pentru subiecții de date și pentru a analiza trenduri, administra website-ul, urmări utilizarea de către client în cadrul website-ului și pentru a colecta informații demografice despre baza de utilizatori ca și întreg. Cookie-urile sunt mici fișiere text care sunt plasate pe dispozitivul clientului pentru a urmări modul de utilizare și a înregistra preferințele. Cookie-urile nu conțin informații care pot identifica persoane.

FMF colectează anumite informații automatizat prin utilizarea cookie-urilor și tehnologiilor de urmărire cum ar fi adrese Internet Protocol (IP), tip de browser, Furnizor Internet (Internet Service Provider – ISP), referințe/ieșiri pagini, paginile vizualizate pe site-ul FMF (ex. pagini HTML, grafice), sistem operare, data/ora și/sau seria de click-uri pentru a analiza trendul ca ansamblu și a administra site-ul.

Utilizatorii site-ului pot controla folosirea cookie-urilor la nivelul browser-ului, dar dacă utilizatorul decide să dezactiveze cookie-urile această acțiune va determina o limitare a anumitor caracteristici și funcții în website-ul și serviciile oferite.



## **X. MODALITATEA DE COLECTARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

FMF utilizează diferite metode pentru a colecta date personale inclusiv prin:

• **Interacțiune directă.** Subiecții de date oferă datele de identitate, de contact, financiare, completând formulare, trimițând cereri la FMF, corespondență cu FMF prin poștă, telefon, e-mail sau altfel. Aceasta include datele personale pe care subiecții de date le furnizează atunci când:

- solicită și / sau cumpără bilete la evenimentele organizate de FMF ;
- creează un cont pe site-ul FMF;
- aplică pentru produsele sau serviciile FMF;
- se înregistrează ca jucător, antrenor, arbitru, intermediar sau oficial;
- completează și / sau aplică pentru un curs sau un eveniment de instruire organizat de FMF;
- solicitarea de informații, oferte marketing și alte comunicări;
- înscriere la o competiție, acțiuni de promovare sau sondaj;
- completarea de sondaje sau feedback;

• **Tehnologii sau interacțiuni automatizate.** La interacțiunea subiecților de date cu site-ul FMF, vor fi colectate automat Date tehnice despre echipament acțiuni de navigare și modele. FMF colectează aceste date personale folosind cookie-uri și alte tehnologii similare.

• **Terțe părți sau surse disponibile publicului.** FMF poate prelucra date personale primite de la terți și surse publice, cum ar fi :

- Asociații teritoriale;
- Cluburi și Centre de Pregătire la care subiecții de date sunt membri sau sunt înregistrați ca jucători; Cluburile de regulă introduc date personale în sistemul unic de date COMET-FMF.
- FIFA, UEFA sau orice alt organism de conducere sportivă care prelucrează datele personale.

## **XI. SCOPUL PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**11.1** FMF prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal. LPDCP permite colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, fără acordul părții interesate, în baza următoarelor temeuri:

- a) executarea unui contract la care subiectul datelor cu caracter personal este parte sau pentru luarea unor măsuri înaintea încheierii contractului, la cererea acestuia, cu excepția când se prelucrează și IDNPul subiectul datelor cu caracter personal ;
- b) îndeplinirea unei obligații care îi revine operatorului conform legii;
- c) realizarea unui interes legitim al operatorului sau al terțului căruia îi sânt dezvăluite datele cu caracter personal, cu condiția ca acest interes să nu prejudicieze interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale subiectului datelor cu caracter personal;
- d) scopuri statistice, de cercetare istorică sau științifică, cu condiția ca datele cu caracter personal să rămână anonime pe toată durata prelucrării;
- e) protejarea vieții, integrității fizice sau a sănătății subiectului datelor cu caracter personal;
- f) executarea sarcinilor de interes public sau care rezultă din exercitarea prerogativelor de autoritate publică cu care este investit operatorul sau terțul căruia îi sunt dezvăluite datele cu caracter personal.

De regulă, FMF nu are nevoie de consimțământul subiectului de date pentru a procesa datele acestuia ca bază legală decât în legătură cu comunicările de marketing direct din partea terților prin e-mail sau mesaj text, sau obținerea de informații despre sănătatea subiecților de date. Subiecții de date care au dat consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, au dreptul de a retrage consimțământul în orice moment contactând FMF.

**11.2** La depunerea cererii privind angajarea și ulterior semnarea unui contract individual de muncă, precum și alte tipuri de contracte, ori documente, după caz, precum și perfectarea documentelor



pentru obținerea unui card bancar salarial, subiectul datelor cu caracter personal i se solicită consimțământul în scris privind prelucrarea datelor cu caracter personal întru realizarea contractului individual de muncă precum și alte tipuri de contracte, ori documente, după caz.

**11.3** Înainte de a semna acordul privind prelucrarea datelor personale, subiectului datelor cu caracter personal vor fi aduse la cunoștință prevederile art. 12 - 16 ale Legii nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Și numai după luarea cunoștinței vor fi înregistrate datele personale ale subiectului în registrele corespunzătoare, cu prelucrarea lor ulterioară.

**11.4** FMF colectează și prelucrează date cu caracter personal pentru o serie de scopuri specifice și legitime care vor varia în funcție de rolul sau relația subiectului de date cu FMF.

În cea mai mare parte, Federația colectează și prelucrează date cu caracter personal, deoarece acestea sunt necesare pentru interesul legitim al FMF, adică pentru a organiza, administra, reglementa și guverna competițiile FMF și pentru a sprijini activitățile asociate cluburilor într-un mod eficient și legal, pentru a promova și populariza fotbalul în Moldova.

**11.5** De asemenea, datele personale sunt procesate pentru a asigura că înțelegerea contractuală dintre părți pot fi implementate în mod corespunzător și cu respectarea cerințelor legale.

**11.6** În special, prelucrarea datelor este necesară pentru următoarele interese legitime:

- (a) controlul, în conformitate cu prevederile reglementărilor Federațiilor naționale și internaționale aplicabile, a procedurii de înregistrare și gestionarea acestuia, supraveghind legalitatea tuturor activităților conexe (transferuri, legitimări, eligibilitate, delegare la meciuri, sancțiuni, instruire etc.) și acționând pentru a asigura respectarea și aplicarea corectă a reglementărilor, legilor și, în general, a regulilor aplicabile sau a căror aplicare este delegată către FMF;
- (b) confirmarea identității și eligibilității în aplicarea regulilor și reglementărilor referitoare la înregistrarea și transferurile jucătorilor, pentru a se asigura că jucătorii sunt eligibili să joace și, după caz, să fie angajați ca jucători profesioniști de către Cluburi pentru participarea în competițiile organizate de FMF;
- (c) asigurarea că contractele și alte acte de înregistrare respectă regulile și reglementările stabilite de FMF precum și de autoritățile de fotbal internaționale;
- (d) în scopul verificării identității, astfel încât să se mențină un nivel ridicat de securitate la meciuri și alte evenimente organizate de FMF (inclusiv prin producerea cardurilor de identitate);
- (e) controlul asupra procesului desfășurat de Cluburi și Centre de Pregătire în vederea formării și dezvoltării fotbaliștilor pentru asigurarea respectării standardelor prevăzute în Regulamentele FMF;
- (f) administrarea procesului educațional și susținerea formării jucătorilor Centrelor de Pregătire și a antrenorilor;
- (g) organizarea de competiții și evenimente sportive sau sociale, la proiecte și evenimente organizate sub egida FMF, în colaborare cu partenerii FMF sau de către partenerii FMF, la nivel local, național și internațional, cu asumarea obligațiilor care rezultă din acestea;
- (h) emiterea de bilete pentru competiții și evenimente organizate sau gestionate de FMF;
- (i) Scouting și selectarea fotbaliștilor pentru echipele naționale;
- (j) Examinarea candidaturilor și selectarea oficialilor de meci;
- (k) menținerea relațiilor cu asociații, federații și confederații din care fac parte (UEFA, FIFA), cu alte federații naționale, precum și cu asociații, confederații și orice alt organism național sau internațional responsabil de verificarea sănătății subiecților înregistrați, inclusiv controalele antidoping (WADA);
- (l) pentru legitimarea și confirmarea aparițiilor și performanțelor jucătorilor în meciuri;
- (m) pentru protejarea persoanelor vulnerabile, cum ar fi jucători junior și copii;
- (n) respectarea obligațiilor privind sănătatea și siguranța participanților la activitățile sportive precum și alte obligații legale;
- (o) organizarea și autorizarea activității organelor de justiție sportivă, inclusiv publicarea deciziilor aferente;



- (p) examinarea și inițierea procedurilor disciplinare în cazul unor presupuse încălcări a regulilor și regulamentelor FMF, soluționarea disputele și litigiilor;
- (q) comunicarea cu subiecții de date;
- (r) asigurarea integrității și prevenirea criminalității și corupției în fotbal;
- (s) producerea, stocarea și utilizarea de filme, fotografii, imagini, alt conținut audiovizual, înregistrări, știri despre rezultate sau evenimente sportive, producerea sau prelucrarea de documente de interes public sau istoric sau de semnificație statistică, ca parte a interesului Federației de a ține evidența și relata povestea sportului în general și a jocului de fotbal în special;
- (t) promovarea/comercializarea fotbalului, inclusiv prin publicarea sau distribuirea de fotografii și informații despre jucători și oficiali de meci și performanțele acestora și prin furnizarea informațiilor partenerilor media;
- (u) prezervarea și promovarea istoricului fotbalului și a competițiilor organizate sub egida FMF;
- (v) pentru a preveni accesul neautorizat la informații confidențiale (inclusiv informații personale), prin crearea de conturi înregistrate pentru utilizarea pe anumite platforme / servicii digitale oferite de FMF;
- (w) oferirea accesului la serviciile site-ului online;
- (x) marketing și publicitate ;
- (y) alte obligații administrative și statistice necesare pentru îndeplinirea funcțiilor FMF drept organism de reglementare și administrare a fotbalului în RM;
- (z) alte cazuri în care consimțământul este solicitat în mod expres.

**11.7** În consecință, FMF prelucrează în mod legal datele personale în următoarele feluri:

**Oferirea serviciilor:** prelucrarea datelor de înregistrare, de utilizator și de comunicare, pentru oferirea de servicii într-un mod eficient și precis. Astfel prelucrarea are loc pentru îndeplinirea acordului cu subiecții de date și pentru interesul legitim de a furniza servicii în acest mod.

**Operarea/exploatarea serviciilor:** prelucrarea Datelor Tehnice pentru a opera și administra serviciile oferite, inclusiv, după caz, pentru testarea, analiza, întreținerea, asistența, raportarea și găzduirea datelor. Prin urmare, procesarea este necesară pentru interesul legitim de a opera serviciile în acest mod. De asemenea, sunt prelucrate Datele tehnice împreună cu anumite date de identitate și date de contact pentru a ajuta la securitatea și prevenirea fraudei, integritatea sistemului (cum ar fi prevenirea hackingului, înșelăciunilor și spamului) și / sau pentru a facilita răspunsul la un proces legal. Prin urmare, aceste date sunt utilizate atât pentru interesul legitim pentru protejarea serviciilor în acest fel, cât și pentru conformarea cu obligațiile legale.

**Competiții și promoții:** prelucrarea datelor de identitate și de contact și orice alte date cu caracter personal legate de înscriere (de exemplu, o fotografie) pentru a putea administra concursuri, trageri la sorti sau alte promoții, inclusiv selectarea câștigătorilor, livrarea premiilor și publicarea rezultatele . Prin urmare, aceste date sunt necesare pentru realizarea acordului (adică termenii și condițiile promoției relevante) și pentru a putea respecta o obligație legală.

**Comunicări de marketing:** prelucrarea Datelor de Identitate și de Contact pentru informarea despre noutăți, oferte, evenimente, competiții și promoții prin diverse metode .

**Acoperire media:** prelucrarea datelor media împreună cu datele de identitate și de contact pentru activitățile FMF media și de editare. Cu excepția cazului în care persoana vizată nu este subiect al datelor media, de exemplu în fotografiile generale, de grup, va fi cerut consimțământul și vor fi furnizate informații despre utilizarea acestor date.

**11.8** Datele personale vor fi folosite numai în scopurile pentru care au fost colectate, cu excepția cazului în care se va considera rezonabil utilizarea pentru un alt scop și că acesta este compatibil cu scopul inițial. Dacă este necesară prelucrarea datelor personale pentru un scop fără legătură cu scopul inițial, FMF va anunța subiectul de date și va explica baza legală care permite acest lucru.



Înainte de a folosi datele personale ale subiecților de date pentru interesele sale legitime, FMF va lua în considerare orice impact potențial pe care îl poate avea această utilizare pentru a se asigura ca acest interes să nu prejudicieze interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale subiectului datelor cu caracter personal.

## **XII. DEZVALUIREA DATELOR PERSONALE**

**12.1** Pentru a funcționa eficient ca autoritate de reglementare și de organizare a fotbalului și pentru a administra relația cu subiecții de date și rolul lor în cadrul activității fotbalistice, FMF poate partaja anumite elemente ale datelor personale cu alte persoane și organizații, întotdeauna din motive legitime prevăzute.

Pentru îndeplinirea scopurilor descrise, datele cu caracter personal pot fi partajate între compartimentele competente ale Federației (inclusiv cele ale membrilor acesteia) și, de asemenea, cu diverși terți, fie că sunt furnizori de bunuri sau servicii sau parteneri ai Federației.

**12.2** Angajaților federației *se interzice* de a colecta, stoca, etc. și transmite terțelor părți date cu caracter personal aflate în cadrul executării funcției, dacă funcția deținută nu prevede așa drepturi sau legislația nu prevede expres transmiterea unor așa date terțelor părți, fără consimțământul subiectului datelor cu caracter personal ale cărui date vor fi transmise (dezvăluite).

Transmiterea datelor cu caracter personal terțelor părți, care conform prevederilor legale nu sunt obligatorii (alți operatori de date cu caracter personal) se efectuează numai după semnarea acordului în scris al subiectului de date cu caracter personal ale cărui date personale urmează a fi transmise. În acord se menționează clar în baza la ce document și cui îi va fi dezvăluită informația, întru a exclude cazul de transmitere și altor operatori sau persoane neautorizate în baza acordului semnat.

Acordul nu se solicită, dacă pentru realizarea contractului încheiat cu subiectul de date cu caracter personal, necesită și prevede transmiterea datelor cu caracter personal terțelor părți, cu excepția cazului când se prelucrează și IDNPul.

Pot fi dezvăluite următoarele date:

- (a) datele de înregistrare ale jucătorului și de performanță sunt dezvăluite noului club la transfer;
- (b) fotografiile jucătorilor sunt partajate cu:

i. Cluburi pentru utilizare pe site-urile lor web, social media și programe de zile de meci

ii. partenerii media pentru difuzarea meciurilor și a conținutului aferent și pentru utilizare pe site-uri web și social media;

iii. parteneri terți pentru producerea materialelor promoționale;

- (c) materialele video ale jucătorilor (inclusiv imagini de meci, mișcări dinamice către camera și numele jucătorului, mesaje promoționale și previzualizați sau interviuri și alte date) înregistrate în numele FMF sunt partajate cu partenerii media;
- (d) anumite date cu caracter personal cuprinse în contractele cu personalul clubului și alte detalii privind respectarea cerințelor de licențiere UEFA și a Regulamentelor de fair play financiar sunt dezvăluite către UEFA;
- (e) Datele cu caracter personal pot să fie comunicate cluburilor sportive, precum și organismelor internaționale, cum ar fi alte federații, UEFA, FIFA, WADA, și organele naționale de guvernare a fotbal, care ar putea să vă solicite în mod rezonabil date personale pentru administrarea corespunzătoare a fotbalului în țara respectivă. Toți acești subiecți vor prelucra datele personale primite ca operatori independenți de date.
- (f) Cu partenerii de eveniment, în special, FMF poate comunica date personale către subiecții care furnizează servicii de ticketing sau gestionarea accesului la stadioane, meciuri sau alte evenimente organizate de FMF, astfel încât să poată verifica autenticitatea biletelor care au fost vândute și să



poată verifica accesul la astfel de evenimente pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale față de subiecți;

- (g) Consilieri profesioniști, inclusiv avocați, bancheri, auditori și asigurători care oferă servicii de consultanță, servicii bancare, juridice, de asigurare și contabilitate.
- (h) sunt dezvăluite către cluburi, sau autorități oficiale, după caz, date personale ce țin de protecție și salvagardare;
- (i) în scopuri comerciale, statistice și de analiză sunt partajate cu partenerii media, cluburi, parteneri de date statistice sportive datele statistice și imagini video;
- (j) persoane fizice sau organisme desemnate de FMF, inclusiv, fără a se limita la, Comitetele de disciplină, etică, competiții și Membrii Comitetului de Apel sau ai Comitetului de licențiere a Cluburilor, orice instanță de arbitraj sportiv nominalizat de FMF;
- (k) date cu caracter personal privind integritatea pot fi partajate cu poliția, alte autorități oficiale și (dacă este necesar) FIFA / UEFA;
- (l) de asemenea, FMF poate difuza, direct prin intermediul comunicatelor de presă oficiale sau prin intermediul mass-media, datele personale referitoare, de exemplu, la deciziile organelor de justiție sportivă, rezultatele și principalele știri legate de competițiile organizate, pentru a ține evidența și stocarea acestora, în scopuri informative și jurnalistice, precum și din motive statistice și pentru utilizări promoționale și comerciale.

**12.3** De asemenea, sunt dezvăluite elemente ale datelor personale cu terți care furnizează către FMF anumite servicii pentru a facilita activitățile operaționale ale FMF:

- (a) găzduire web / aplicație;
- (b) dezvoltarea și întreținerea de software / aplicație;
- (c) sisteme de gestionare a datelor / documentelor;
- (d) servicii de arhivare și stocare; și
- (e) producerea cărților de identitate.

**Parteneri comerciali.** De asemenea, datele personale pot fi dezvăluite partenerilor comerciali, în cazul consimțământului sau al solicitării din partea subiecților de date.

**Publicitate și media.** Datele personale pot fi dezvăluite în mod public prin intermediul mass-media, rețelelor de socializare sau în cadrul serviciilor de pe pagina web FMF, aplicația FMF. De exemplu, atunci când subiectul de date plasează un comentariu sau o opinie, cum ar fi atunci când contactează Fan club, sau dacă câștigă o competiție sau o promoție, numele persoanei poate fi dezvăluită online. În astfel de cazuri, subiectul de date va fi notificat în mod clar despre dezvăluirea datelor cu caracter personal având posibilitatea de a se opune dezvăluirii.

**12.4** Toți furnizorii de servicii terți cu care sunt împărtășite datele cu caracter personal sunt obligați să ia măsuri de securitate adecvate pentru a proteja datele personale. Furnizorilor de servicii terți nu au dreptul să utilizeze datele personale în scopuri proprii. Au dreptul să proceseze datele personale în scopuri limitate specificate și în conformitate cu instrucțiunile FMF.

**12.5** Transmiterea datelor cu caracter personal organelor de stat competente, care conform prevederilor legale sunt obligatorii se efectuează fără a solicita acordul subiectului de date cu caracter personal.

### **XIII. TRANSFERUL INTERNAȚIONAL AL DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

În cazul necesității de a transfera transfrontalier datele cu caracter personal, FMF se va asigura că un grad similar de protecție este pus în aplicare:



- datele cu caracter personal vor fi transferate doar în țări considerate că oferă un nivel adecvat de protecție a datelor cu caracter personal în conformitate cu cerințele Comisiei Europene.
- datele personale acumulate în cadrul sistemului de înregistrare/transfer a jucătorilor se păstrează pe calculatoare la care are acces numai responsabilul de sistemul de evidență respectivă și persoanele care dispun de acces conform restricțiilor ordinului pe federație și este protejat cu parolă pentru fiecare utilizator în parte.
- informațiile personale colectate pot fi transmise transfrontalier în vederea respectării obligațiilor legale și a reglementărilor UEFA, FIFA .
- În cazul relațiilor cu furnizori de servicii, pot fi folosite acorduri specifice aprobate de către Comisia Europeană care oferă datelor personale aceeași protecție pe care o au în Moldova.

#### **XIV. PERIOADA DE STOCARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**14.1** Datele cu caracter personal sunt stocate atât timp cât este necesar pentru a furniza produsele și a desfășura tranzacțiile solicitate sau în alte scopuri esențiale, precum respectarea obligațiilor legale, soluționarea disputelor și implementarea acordurilor. Deoarece aceste necesități pot varia în funcție de tipurile de date diferite din contextul produselor diferite, perioadele reale de retenție pot varia semnificativ.

Perioadele de stocare ale datelor cu caracter personal diferă în funcție de scopul pentru care sunt utilizate, după cum urmează:

- a) pentru atâta timp cât este necesar pentru îndeplinirea scopurilor specifice pentru care au fost colectate, de exemplu, păstra datele de contact până la momentul în care nu este nevoie de comunicare. În multe cazuri, date cu caracter personal sunt păstrate, deoarece, deși nu mai este necesar de a fi prelucrate în prezent, este posibil să devină necesar din nou în viitorul apropiat. De exemplu, în cazul în care Clubul nu mai participă în competiții dar poate face acest lucru din nou în viitor;
- b) Datele cu caracter personal vor fi păstrate pe durata perioadei de înregistrare și, ulterior, și pentru perioada necesară pentru îndeplinirea oricărei sarcini legate sau care decurg din înregistrare în conformitate cu legile sau reglementările aplicabile, precum și pentru timpul necesar Federației pentru urmărirea scopurilor sale instituționale. De exemplu, datele și informațiile referitoare la rezultatele meciurilor jucate, cum ar fi numele marcatorelor, înlocuirile, sancțiunile disciplinare, numele oficialilor meciului, vor fi păstrate nelimitate pentru a ține evidența evenimentelor sportive. Același lucru este valabil și pentru înregistrări, filme și imagini realizate cu ocazia meciurilor de fotbal.
- c) în măsura în care este necesar în mod rezonabil să se conformeze unei cereri legale - de exemplu, documentele care conțin date cu caracter personal pot să fie păstrate pentru o perioadă prelungită de timp (în general timp de șase ani), dacă există posibilitatea ca acestea ar putea face obiectul unei dispute sau poate fi relevant pentru litigiile viitoare; sau
- d) după cum este recomandabil, având în vedere anumite dispute legale (sau potențiale) - de exemplu, informații în legătură cu salvagardarea după încheierea unei investigații, pentru abordarea acuzațiilor istorice în viitor.
- e) Scopul de oferire a accesului la serviciile magazinului online – pe perioada existenței contului online,
- f) Scopul de marketing și publicitate – pe perioada existenței contului online cat și pentru o perioadă de 2 ani după închiderea acestuia sau pana in momentul in care subiectul de date își exprimă obiecția cu privire la interesul legitim al FMF cu privire la aceasta prelucrare.

**14.2** Pentru a determina perioada adecvată de păstrare a datelor cu caracter personal, FMF va lua în calcul cantitatea, natura și sensibilitatea datelor cu caracter personal, riscul potențial de vătămare cauzat de utilizarea sau dezvăluirea neautorizată a datelor personale, scopurile pentru care sunt prelucrate și dacă aceste scopuri pot fi atinse prin alte mijloace și cerințele legale aplicabile.

**14.3** Criteriile utilizate pentru a determina perioadele de retenție cuprind:





- menținerea și îmbunătățirea performanței produselor, menținerea în siguranță a sistemelor FMF și menținerea de înregistrări de business și financiare corespunzătoare;
- perioada pentru care subiectul de date și-a exprimat consimțământul sau până când își exprimați intenția într-una din modalitățile prevăzute în prezenta politică de a nu le mai păstra;
- dacă este vorba despre date la care subiectul are acces, datele vor fi stocate până când persona le va șterge. de ex. ștergerea contului de pe site-ul FMF;
- Dacă datele personale sunt considerate sensibile, atunci vor fi stocate pe o perioadă mai scurtă;
- Situația în care legea prevede obligativitatea retenției datelor personale, pentru menținerea datelor relevante pentru o investigație sau date care trebuie să fie păstrate în cazul unui litigiu.

**14.4** În conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal, după încheierea perioadei de păstrare aplicabile, datele personale vor fi (după caz):

(a) șterse sau distruse în siguranță prin proces-verbal - atunci când informațiile nu mai sunt necesare sub nicio formă;

(b) anonimizate (astfel încât să nu mai poată fi asociate cu subiectul de date) - de exemplu, când datele rămân utile într-o formă agregată / generică în scopuri statistice; sau

(c) transferate în „arhiva” FMF - o „arhivă” este o colecție de date cu caracter personal care nu mai este necesară pentru atingerea scopurilor pentru care informațiile au fost colectate inițial sau care nu mai sunt utilizate pentru activități generale de afaceri, ci sunt utilizate numai în scopuri istorice, științifice sau statistice, soluționarea litigiilor sau investigații. FMF păstrează date cu caracter personal, deoarece acestea fac parte efectiv din istoria FMF, a competițiilor și a fotbalului, de exemplu, informațiile despre înregistrarea jucătorului după ce jucătorul s-a retras. FMF menține măsuri adecvate pentru păstrarea securizată a datelor cu caracter personal, în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal. Fiecare șef de departament este responsabil pentru transmiterea spre lichidare sau arhivare a datelor cu caracter personal, acțiune realizată prin proces-verbal.

## **XV. PROTECȚIA DATELOR COPIILOR**

FMF se preocupă de confidențialitatea și siguranța copiilor atunci când folosesc Internetul. Nu se va cere niciodată cu bună știință informații on-line de identificare personală de la persoane care nu au împlinit vârsta de 16 ani fără consimțământul parental verificabil.

## **XVI. DREPTUL SUBIECTULUI DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**16.1** Fiecare subiect de date are dreptul să solicite FMF să acceseze datele sale personale, să le corecteze, să le ștergă sau să limiteze procesarea dacă sunt îndeplinite condițiile.

Operatorul de date poate fi contactat la e-mail la [fmf@fmf.md](mailto:fmf@fmf.md) sau trimițând o scrisoare recomandată la:

***Ofițer de protecție a datelor***  
***Federația Moldovenească de Fotbal***  
***Str. Tricolorului 3 9***  
***Chisinau***

**16.2** Federația este obligată să comunice informațiile solicitate, în termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea opțiunii solicitantului, ca răspunsul să fie transmis la o anumită adresă, care poate fi și de poștă electronică sau printr-un serviciu de corespondență care să asigure că predarea i se va face numai solicitantului.

În cazul în care o persoană nu a primit răspuns din partea operatorului la cererea formulată în termen de 15 zile sau este nemulțumită de conținutul răspunsului primit, se poate adresa cu o plângere către CNPDCP.

### **16.3** Dreptul de acces la datele cu caracter personal

Orice subiect al datelor cu caracter personal are dreptul să obțină de la operator, la cerere, fără întârziere și



în mod gratuit:

a) confirmarea faptului că datele care îl privesc sunt sau nu sunt prelucrate de acesta, de asemenea informații referitoare la scopurile prelucrării, categoriile de date avute în vedere și destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le sunt dezvăluite datele;

b) comunicarea, într-o formă inteligibilă și într-un mod care nu necesită un echipament suplimentar, a datelor cu caracter personal care fac obiectul prelucrării, precum și a oricărei informații disponibile privind originea acestor date;

c) informații privind principiile de funcționare a mecanismului prin care se efectuează prelucrarea automatizată a datelor care vizează subiectul datelor cu caracter personal;

d) informații cu privire la consecințele juridice generate de prelucrarea datelor cu caracter personal pentru subiectul acestor date;

e) informații privind modul de exercitare a dreptului de intervenție asupra datelor cu caracter personal.

#### **16.4** Dreptul de intervenție asupra datelor cu caracter personal

Orice subiect al datelor cu caracter personal are dreptul de a obține de la operator sau persoana împuternicită de către acesta, la cerere și în mod gratuit:

a) rectificarea, actualizarea, blocarea sau ștergerea datelor cu caracter personal a căror prelucrare contravine Legii nr. 133 din 08.07.2011, în special datorită caracterului incomplet sau inexact al datelor;

b) notificarea terților cărora le-au fost dezvăluite datele cu caracter personal despre operațiunile efectuate conform lit. a), exceptând cazurile când această notificare se dovedește a fi imposibilă sau presupune un efort disproporțional față de interesul legitim care ar putea fi lezat.

#### **16.5** Dreptul de opoziție al subiectului datelor cu caracter personal

(1) Subiectul datelor cu caracter personal are dreptul de a se opune în orice moment, în mod gratuit, din motive întemeiate și legitime legate de situația sa particulară, ca datele cu caracter personal care îl vizează să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor în care legea stabilește altfel. Dacă opoziția este justificată, prelucrarea efectuată de operator nu mai poate viza aceste date.

(2) Subiectul datelor cu caracter personal are dreptul de a se opune în orice moment, în mod gratuit și fără nici o justificare, ca datele care îl vizează să fie prelucrate pentru prospectare comercială. Operatorul sau persoana împuternicită de către operator este obligată să informeze subiectul despre dreptul de a se opune unei astfel de lucrări înaintea dezvăluirii către terți a datelor sale cu caracter personal.

#### **16.6** Accesul la justiție

Orice persoană care a suferit un prejudiciu în urma unei prelucrări de date cu caracter personal efectuată ilegal sau căreia i-au fost încălcate drepturile și interesele garantate de prezenta lege are dreptul de a sesiza instanța de judecată pentru repararea prejudiciilor materiale și morale.

**16.7** Federația este obligată să comunice informațiile solicitate, în termen de 15 zile de la data primirii cererii, cu respectarea opțiunii solicitantului, ca răspunsul să fie transmis la o anumită adresă, care poate fi și de poștă electronică sau printr-un serviciu de corespondență care să asigure că predarea i se va face numai solicitantului. În cazul în care o persoană nu a primit răspuns din partea operatorului la cererea formulată în termen de 15 zile sau este nemulțumită de conținutul răspunsului primit, se poate adresa cu o plângere către CNPDCP.

**XVII. PERICOLELE, RISCURILE ȘI VULNERABILITATEA SISTEMELOR  
INFORMAȚIONALE DE EVIDENȚĂ A DATELOR CU CARACTER PERSONAL  
PRELUCRATE**

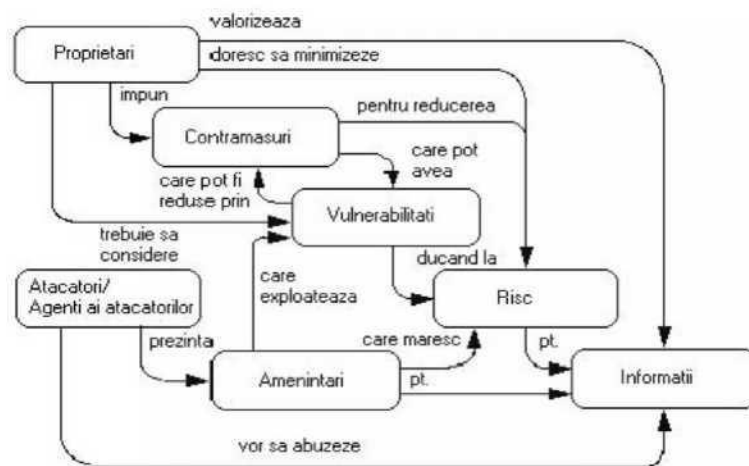
Securitatea informației se definește ca capacitatea sistemului de prelucrare a informației de a asigura în anumită perioadă de timp a posibilității de executare a cerințelor stabilite după mărimea probabilității realizării evenimentelor, manifestate în:

- exodul informației;
- modificarea sau pierderea de date, ce prezintă anumită valoare pentru deținător.

Reprezentarea schematică a conceptelor privind securitatea sistemelor de informații computerizate și relațiile dintre acestea sunt prezentate în figura de mai jos.

Prin pericol se înțelege un eveniment sau o acțiune posibilă, orientată spre cauzarea prejudiciului resurselor sau infrastructurii informaționale. Pericole principale pentru securitatea informațională sunt:

- a) colectarea și utilizarea ilegală a informației;
- b) încălcarea tehnologiei de prelucrare a informației;
- c) implementarea în produsele software și hardware a componentelor, care realizează funcții, neprevăzute în documentația la aceste produse;
- d) elaborarea și răspândirea programelor, care afectează funcționarea normală a sistemelor informaționale și informaționale de telecomunicații, precum și a sistemelor securității informaționale;
- e) compromiterea cheilor și mijloacelor de protecție criptografică a informației;
- f) influențarea asupra sistemelor cu parolă-cheie de protecție a sistemelor automatizate de prelucrare și transmitere a informației;
- g) implementarea dispozitivelor electronice pentru interceptarea informației în mijloacele tehnice de



prelucrare, păstrare și transmitere a informației prin canalele de comunicații;

- h) nimicirea, deteriorarea, distrugerea sau sustragerea suporturilor de informație mecanice sau a altor suporturi;
- i) utilizarea tehnologiilor informaționale autohtone și străine necertificate;

Surse ale pericolelor:

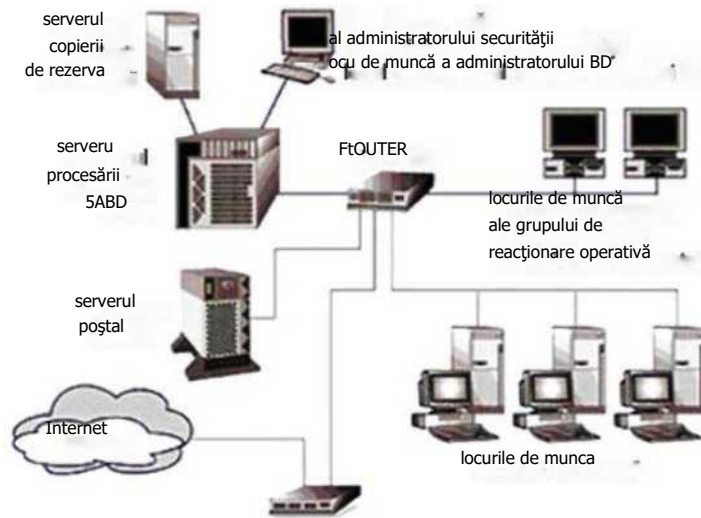
- a) infractorii;
- b) precum și utilizatorii de rea-credință.

Personalul care administrează sistemul sau doar folosește calculatorul reprezintă cea mai mare vulnerabilitate pentru securitatea acestuia, deoarece dacă se va decide să profite, în mod fraudulos, de oportunitățile sale, pentru obținerea unor beneficii nemeritate, amplifică probabilitatea unor breșe de securitate în sistem, care se va afla în pericol.

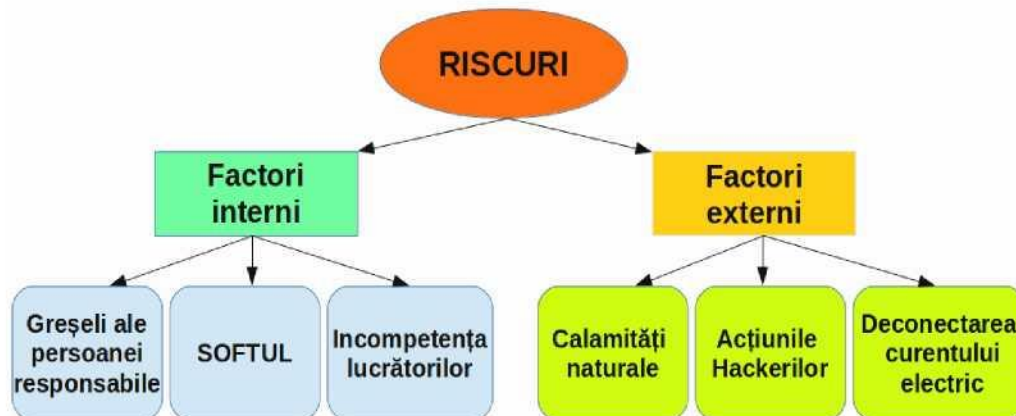
Deasemenea și programatorii sau persoanele care întrețin sau repară calculatorul, pot fi corupți sau forțați



să divulge parole, informații sau căi de acces, cu alte cuvinte să compromită securitatea computerului.  
Obiecte ale pericolelor - sunt resursele informaționale sau infrastructura informațională.



**4.8. Riscul** este evenimentul capabil sa exercite o influenta asupra sistemului informațional gestionat



Vulnerabilitatea sistemului:

- posibilitatea modificării sau distrugerii informației, adică atacul la integritatea ei fizică;
- posibilitatea folosirii neautorizate a informațiilor, adică scurgerea lor.

Toate calculatoarele emit radiații electrice și electromagnetice care pot fi interceptate, analizate și descifrate. De aceea, informațiile stocate și transmise în și din sistemele de calcul și rețele devin vulnerabile.

Internetul este o structură deschisă la care se poate conecta un număr mare de calculatoare, fiind deci greu de controlat.

Calculatoarele sunt foarte vulnerabile la dezastrele naturale și la amenințările provenite din mediul înconjurător.

Pericolele majore ca incendiile, inundațiile, cutremurele, fulgerele și căderile de tensiune pot distruge echipamente de calcul și datele utilizatorilor. Praful, umezeala și temperatura variabilă pot avea, de asemenea, efecte distructive. Unele tipuri de defecțiuni hardware ce pot compromite securitatea unui întreg sistem de calcul.

Liniile de comunicație și conexiunile rețelilor sunt foarte vulnerabile la atacuri. Adesea este mai ușor să pătrunzi într-un sistem prin intermediul rețelei, decât din interior. Hackerii sunt pasionați ai informaticii, care, de obicei au ca scop „spargerea anumitor coduri, baze de date, etc., fiind considerați infractori, în majoritatea statelor lumii.

## **XVIII. MĂSURI DE SECURITATE ȘI MIJLOACELOR DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**18.1** FMF se angajează să protejeze confidențialitatea și a pus în aplicare măsuri de securitate adecvate pentru a împiedica pierderea, utilizarea sau accesarea accidentală a datelor personale într-un mod neautorizat, modificarea sau dezvăluirea acestora. În plus, accesul la datele personale este limitat la angajații, contractanții și alte terțe părți care au o necesitate să le cunoască. Aceștia vor prelucra datele personale numai în conformitate cu instrucțiunile FMF și vor fi supuși unei obligații de confidențialitate.

**18.2** FMF a pus în aplicare proceduri pentru a face față oricărei încălcări suspecte de securitate a datelor și va anunța subiectul și Centrul privind Prelucrarea Datelor cu Caracter Personal cu privire la orice încălcare suspectă în cazul în care FMF are obligația legală de a face acest lucru.

**18.3** În cazul în care FMF a oferit sau subiectul de date a ales o parolă care îi permite să acceseze anumite platforme / servicii digitale, subiecții de date sunt responsabili pentru utilizarea și păstrarea acestei parole confidențiale.

În cadrul activității profesionale, Federația Moldovenească de Fotbal, gestionează și utilizează registrele de



evidență a datelor cu caracter personal, precum e menționat în Anexe. exclusiv în scopurile pentru care ele sunt create.

Accesul la datele personale prelucrate în registrele de evidență va fi restricționat, în dependență de funcția deținută, obligațiuni și împuterniciri, având la bază principiul: acces numai la informația necesară pentru executarea funcției, conform organigramei federației, cu semnarea unui acord de confidențialitate separat sau prin introducerea clauzei de confidențialitate, în contractul individual de muncă.

**18.4** În domeniul securității datelor cu caracter personal, prin ordine pe Federație:

- a) vor fi numiți persoanele responsabile de implementarea și monitorizarea respectării prevederilor Politicii de securitate pe Federație pentru fiecare registru notificat;
- b) privind aprobarea listei funcțiilor FMF admise la prelucrarea datelor cu caracter personal și a limitelor/restricțiilor impuse;
- c) privind numirea comisiei de audit privind respectarea prevederilor Politicii de securitate și a legislației privind securitatea datelor cu caracter personal.

**18.5** Persoanele responsabile de realizarea politicii de securitate a datelor cu caracter personal pentru registrele notificate vor fi asigurate și vor dispune de resurse suficiente (timp, resurse umane, echipament și buget) și vor avea acces liber la informația necesară pentru îndeplinirea funcțiilor sale în cadrul registrului notificat, în conformitate cu legislația în vigoare.

**18.6** Toți utilizatorii (inclusiv personalul care asigură susținerea tehnică, administratorii de rețea, programatorii și administratorii bazelor de date) vor avea un identificator personal (ID-ul utilizatorului), care nu trebuie să conțină semnalmamentele nivelului de accesibilitate al utilizatorului. Pentru confirmarea ID-ului utilizatorului sunt utilizate parole.

Este autorizat accesul la sistemele informaționale de date cu caracter personal în conformitate cu politica de administrare a accesului stabilită de deținătorul de date cu caracter personal, în conformitate cu restricțiile din ordinul pe Federație privind accesul angajaților la date personale.

**18.7** Drepturile de acces ale utilizatorilor la sistemul informațional de date cu caracter personal sunt revizuite și/sau modificate cu regularitate pentru asigurarea faptului, că nu au fost acordate drepturi de acces neautorizate ((maximum peste fiecare șase luni) și după oricare schimbare de statut al utilizatorului.

Se autorizează de către deținătorii de date cu caracter personal realizarea fluxurilor informaționale în procesul transmiterii acestora în interiorul și în afara sistemului informațional de date cu caracter personal.

**18.8** Accesul fără fir la sistemul informațional de date cu caracter personal este documentat, supus monitorizării și controlului și este permis doar în cazul utilizării mijloacelor criptografice de protecție a informației.

Folosirea tehnologiilor fără fir se autorizează de persoanele responsabile ale registrului corespunzător de date cu caracter personal și numai după asigurarea condițiilor de securitate.

Regulamentele privind realizarea politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal se anexează și sunt parte integrală a prezentei Politici de securitate.

## **XIX. AUDITUL SI DĂRILE DE SEAMĂ**

În perioada 1-15 decembrie, anual, comisia numită prin ordinul presedintelui federației verifică cel puțin îndeplinirea măsurilor tehnice și/sau organizaționale luate pentru detectarea unor disfuncționalități în ceea ce privește folosirea în procesul prelucrării datelor cu caracter personal a sistemelor de telecomunicații și/sau efectuarea îmbunătățirilor, în caz de necesitate.

Rezultatele auditului securității în sistemul informațional de date cu caracter personal și mijloacele de efectuare a auditului, se protejează contra accesului neautorizat prin instituirea măsurilor de securitate adecvate, inclusiv prin asigurarea confidențialității și integrității acestora.

Durata stocării rezultatelor auditului securității în sistemul informațional de date cu caracter personal nu este mai mică de 2 ani, pentru a fi posibil folosirea acestora în calitate de probe în cazul incidentelor de securitate, unor eventuale investigații sau procese judiciare. În cazul în care investigațiile sau procesele



judiciare se prelungesc, rezultatele auditului se păstrează pe toată durata acestora.

Prelucrarea incidentelor va include nu doar depistarea, dar și analiza, preîntâmpinarea dezvoltării, înlăturarea lor și restabilirea securității.

Anual, către 31 ianuarie, responsabilul de Politica de securitate prezintă Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal raportul generalizat despre incidentele de securitate a sistemelor informaționale de date cu caracter personal.

## **XX. DISPOZIȚII FINALE**

Prezenta Politică de securitate și Regulamentele anexate se revizuesc periodic, cel puțin o dată în an, în caz de incidente de securitate, precum și la necesitate.

Politică de securitate și Regulamentele anexate se adus la cunoștința angajaților contra semnăturii.

### **ANEXE:**

1. *RG-G 04 Regulamentul privind realizarea politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal în sistemul de supraveghere video.*
2. *RG-G 05 Regulamentul privind realizarea politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal în sistemului de evidență contabilă*
3. *RG-G 06 Regulamentul privind realizarea politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal în registrului resurselor umane.*
4. *RG-G 07 Regulamentul privind realizarea politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul registrului membrilor Federației.*
5. *RG-G 08 Regulamentul privind realizarea politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul registrului voluntarilor.*

Practicile și procedurile de confidențialitate sunt periodic revizuite și respectiv prezenta Politică de Securitate poate fi modificată. Această versiune este datată cu 30 noiembrie 2020.